

Datenschutzerklärung

neues Datenschutzgesetz ab 1. September 2023



Inhaltsverzeichnis

1. Worum geht es in dieser Datenschutzerklärung?	3
2. Wer ist für die Bearbeitung Ihrer Daten verantwortlich?	3
3. Was sind «Personendaten» und was heisst «Bearbeitung»	3
4. Wer ist von einer Datenbearbeitung durch uns betroffen?	3
5. Welche Daten bearbeiten wir über Sie zu welchem Zweck?	3
6. Wem werden Ihre Daten bekanntgegeben?	4
7. Werden Ihre Daten im Ausland bekanntgegeben?	5
8. Wie lange werden Ihre Daten gespeichert?	5
9. Welche Rechte haben Sie?	5
10. Kann diese Datenschutzerklärung geändert werden?	6



1. Worum geht es in dieser Datenschutzerklärung?

Datenschutz ist Vertrauenssache und Ihr Vertrauen ist uns wichtig. Obwohl wir den Umgang mit unseren Personendaten nicht geändert haben, veröffentlichen wir auf unserer Website aufgrund des Inkrafttretens des revidierten Datenschutzgesetzes per 1. September 2023 nicht nur eine Datenschutzerklärung für unsere Websitebesucherinnen und -besucher, sondern auch für unsere Kundinnen und Kunden.

Es ist uns ein Anliegen, dass Sie über die Bearbeitung Ihrer Personendaten umfassend informiert sind. Gerne informieren wir Sie darüber:

- welche Personendaten wir bearbeiten;
- zu welchem Zweck wir Ihre Personendaten verwenden;
- wer Zugang zu Ihren Personendaten hat;
- wie lange wir Ihre Personendaten aufbewahren;
- was mit Ihren Personendaten nach Ablauf unserer Geschäftsbeziehung resp. nach der gesetzlichen Aufbewahrungsfrist geschieht.

Diese Datenschutzerklärung gilt für alle unsere Dienstleistungen und Aktivitäten, soweit für diese nicht eigene Datenschutzerklärungen bestehen.

2. Wer ist für die Bearbeitung Ihrer Daten verantwortlich?

Für die Datenbearbeitungen gemäss dieser Datenschutzerklärung ist die Alpine Group datenschutzrechtlich verantwortlich. Sie legt fest, wie die Bearbeitung erfolgt, zu welchem Zweck sie erfolgt und welche Grundsätze dafür gelten sollen.

Für datenschutzrechtliche Anfragen können Sie uns wie folgt erreichen:

Alpine Group (Alpine Treuhand AG, Alpine Liegenschaften AG, Alpine Revisions AG)
Bahnhofstrasse 4A
3900 Brig

E-Mail-Adresse: info@alpinegroup.ch

Telefon: +41 27 922 49 22

Website: www.alpinegroup.ch

3. Was sind «Personendaten» und was heisst «Bearbeitung»?

Mit «Personendaten» sind Daten gemeint, die sich auf eine bestimmte oder bestimmbare Person beziehen, d. h. die Rückschlüsse auf deren Identität zulassen.

«Besonders schützenswerte Personendaten» sind Kategorien von Personendaten, die besonders heikel sind, weshalb deren Bearbeitung besonderen Anforderungen unterstehen kann. Als besonders schützenswerte Personendaten gelten z.B. Daten, die über die Religion oder politische Einstellung Aufschluss geben, Gesundheitsdaten und Daten über strafrechtliche oder verwaltungsrechtliche Sanktionen sowie über die soziale Hilfe.

In Ziff. 5 finden Sie Angaben zu den Daten, die wir im Rahmen unserer Dienstleistungen bearbeiten.

Mit «Bearbeiten» ist jeder Umgang mit Personendaten gemeint, insbesondere das Beschaffen, Speichern, Verwenden, Bekanntgeben und Löschen.

4. Wer ist von einer Datenbearbeitung durch uns betroffen?

Unsere Datenbearbeitungen können insbesondere folgende Personen («betroffene Personen») betreffen:

- Personen, die eine Dienstleistung von uns in Anspruch nehmen;
- Drittpersonen (wie Familienmitglieder bei Steuererklärungen, Lieferant/-innen der Kundinnen und Kunden bei Finanzbuchhaltungen etc.), die mit denjenigen Personen, welche eine Dienstleistung von uns in Anspruch nehmen, rechtlich verbunden sind;
- Kontaktpersonen unserer Geschäftspartner.

5. Welche Daten bearbeiten wir über Sie zu welchem Zweck?

Welche Daten wir über Sie bearbeiten, hängt von Ihrer Beziehung zu uns ab. Je nach Anlass und Zweck bearbeiten wir unterschiedliche Daten aus unterschiedlichen Quellen. Wir erheben diese Daten in erster Linie direkt von Ihnen, z.B. wenn Sie



uns einen Auftrag für eine Dienstleistung erteilen oder wenn Sie mit uns Kontakt aufnehmen. Wir bearbeiten Personendaten ausschliesslich zur Vertragserfüllung und halten dabei die gesetzlichen Anforderungen ein.

Wir bearbeiten vor allem die im folgenden beschriebenen Kategorien von Daten, wobei diese Aufzählung nicht abschliessend ist. Wenn sich Daten sukzessive ändern (z. B. bei einer Adressänderung oder einer anderen Mutation), können wir neben dem aktuellen auch den früheren Stand aufbewahren.

Stammdaten

Als Stammdaten bezeichnen wir die Grunddaten, die wir neben den Vertragsdaten (Name, Adresse, E-Mail-Adresse, Telefonnummer) für die Abwicklung unserer vertraglichen und sonstigen geschäftlichen Beziehungen oder gegebenenfalls für Marketing und Werbezwecke benötigen (Einladung zu Anlässen, Newsletter etc.).

Bei Unternehmen und Organisationen bearbeiten wir Daten über unsere Kontaktpersonen, z. B. Name und Adresse, Angaben zu Titeln, zur Funktion im Unternehmen, Qualifikationen und ggf. Angaben über vorgesetzte Personen und Mitarbeitende.

Steuerdaten

Wir erstellen Steuererklärungen für Privatpersonen und juristische Personen. Die dafür benötigten Informationen erhalten wir ausschliesslich direkt von den betroffenen Personen.

Finanzbuchhaltungsdaten

Unsere Dienstleistungen umfassen unter anderem das Führen von Finanzbuchhaltungen. Zu diesem Zweck bearbeiten wir Daten über Debitoren, Kreditoren, allfällige Angestellte und Organe. Die dafür benötigten Informationen erhalten wir ausschliesslich direkt von den zuständigen Kontaktpersonen.

Lohnbuchhaltungsdaten

Zur Führung von Lohnbuchhaltungen bearbeiten wir Daten über Mitarbeitende unserer Kundinnen und Kunden. Diese können auch Informationen

über sozialversicherungsrechtliche Vorgänge, allfällige verwaltungsrechtliche Sanktionen oder Massnahmen der sozialen Hilfe beinhalten. Die Informationen für die Abwicklung der Lohnbuchhaltung erhalten wir ausschliesslich von der zuständigen Kontaktperson sowie den zuständigen Behörden.

Sonstige Daten

Daten unserer Kundinnen und Kunden erheben wir auch in anderen Situationen, die wir in dieser Datenschutzerklärung nicht abschliessend umschreiben können.

Im Zusammenhang mit behördlichen oder gerichtlichen Verfahren fallen Daten an wie z. B. Aktenanforderung von Steuerbehörden. Diese Daten, welche wir gemäss dieser Datenschutzerklärung bearbeiten, beziehen sich nicht nur auf unsere Kundinnen und Kunden, sondern teilweise auch auf Dritte (Lohnbuchhaltung, Steuererklärungen von verheirateten Personen und Personen mit Kindern etc.). Wenn Sie uns Daten über Dritte übermitteln, gehen wir davon aus, dass Sie dazu befugt waren, dass diese Daten korrekt sind und dass Sie die entsprechenden Personen darüber informiert haben. Mit der Übermittlung von Daten über Dritte bestätigen Sie dies.

6. Wem werden Ihre Daten bekanntgegeben?

Unsere Mitarbeitenden haben Zugriff auf Ihre Personendaten, handeln nach Weisung und sind im Umgang mit Ihren Personendaten zur Vertraulichkeit und Verschwiegenheit verpflichtet.

Im Weiteren können folgende Institutionen Kenntnis von Ihren Daten erlangen:

Behörden

Wo zur Auftragserfüllung nötig, werden Daten an Behörden weitergegeben.



Dienstleister/-innen

Folgende Dienstleister/-innen haben Kenntnis ihrer Daten im für den Bearbeitungszweck erforderlichen Umfang:

- Insysta AG
- Abacus
- Atlanto
- Bexio
- Buspro
- Sage
- VSTax
- Dr. Tax
- Centaris
- Steuerspezifische Programme des Bundes, der Kantone und Gemeinden
- Dorean AG
- M-Files

Wir arbeiten vorwiegend mit Dienstleistenden im Inland zusammen, um unsere Dienstleistungen erbringen zu können. Diese Dienstleistungen betreffen z. B. IT-Dienstleistungen und Marketingdienstleistungen.

Wir geben Dienstleistenden jeweils die für ihre Leistungen erforderlichen Daten bekannt und stellen durch unsere vertraglichen Vereinbarungen sowie geeigneten Instruktionen sicher, dass der Datenschutz während der gesamten Bearbeitungszeit eingehalten wird.

7. Werden Ihre Daten im Ausland bekanntgegeben?

Wie in Ziff. 6 erläutert, bearbeiten nicht nur wir Ihre Personendaten, sondern gegebenenfalls auch unsere Dienstleister/-innen, die sich grundsätzlich in der Schweiz befinden.

Aufgrund der Verwendung neuester Technologien (z. B. Cloudlösung, Buchhaltungssoftware), kann nicht ausgeschlossen werden, dass Ihre Daten ins Ausland, auch ausserhalb der EU bzw. des EWR gelangen. Das Backup unserer Daten wird von einem schweizerischen Unternehmen erstellt und auf Servern in der Schweiz gespeichert.

Die entsprechenden Länder verfügen möglicherweise nicht über Gesetze, die Ihre Personendaten im gleichen Umfang schützen wie in der Schweiz oder in der EU bzw. dem EWR (z. B. USA). Wir treffen deshalb vertragliche Vorkehrungen (oder verpflichten unsere Dienstleistenden diese zu treffen), um den schwächeren gesetzlichen Schutz vertraglich auszugleichen. Dazu verwenden wir i.d.R. die von der Europäischen Kommission und dem schweizerischen Datenschutz- und Öffentlichkeitsbeauftragten (EDÖB) ausgestellten oder anerkannten Standardvertragsklauseln (weitere Angaben dazu und eine Kopie dieser Klauseln finden Sie unter (Standard contractual clauses for controllers and processors in the EU/EEA, europa.eu).

An nachfolgende Dritte werden Ihre Daten weitergegeben:

- Microsoft aufgrund Nutzung von Microsoft Office 365
- Abacus Buchhaltungssoftware

Damit wir solche Dienste nutzen können, haben wir von unseren Kundinnen und Kunden eine Einwilligung verlangt, welche Sie jederzeit widerrufen können.

8. Wie lange werden Ihre Daten gespeichert?

Die gesetzliche Aufbewahrungspflicht für unsere Unterlagen beträgt zehn Jahre. In gewissen gesetzlich vorgeschriebenen Fällen sind wir verpflichtet, Daten auch länger aufzubewahren (z. B. Steuerunterlagen, Dokumente im Zusammenhang mit Grundstücken).

9. Welche Rechte haben Sie?

Im Zusammenhang mit unserer Datenbearbeitung haben Sie das Recht:

- Auskunft zu verlangen, ob und welche Daten wir von Ihnen bearbeiten;
- Korrekturen zu verlangen, wenn Daten nicht korrekt sind;
- Widerspruch zu erheben und die Einschränkung oder Löschung von Daten zu verlangen, sofern wir nicht zur weiteren Bearbeitung verpflichtet oder berechtigt sind;



- die Herausgabe bestimmter Personendaten in einem gängigen elektronischen Format oder die Übertragung an einen anderen Verantwortlichen zu verlangen;
- die Einwilligung zu widerrufen, soweit unsere Bearbeitung auf Ihrer Einwilligung beruht.

Beachten Sie bitte, dass für die Ausübung dieser Rechte bestimmte Voraussetzungen erfüllt sein müssen und dass Ausnahmen oder Einschränkungen gelten können (z. B. zum Schutz von Dritten oder von Geschäftsgeheimnissen). Wir werden Sie ggf. entsprechend informieren.

Wenn Sie uns gegenüber Rechte ausüben wollen, wenden Sie sich bitte schriftlich an uns (vgl. Ziff. 2).

10. Kann diese Datenschutzerklärung geändert werden?

Diese Datenschutzerklärung kann jederzeit angepasst werden. Auf unserer Webseite ist jeweils die aktuelle Fassung unserer Datenschutzerklärung verfügbar.